

OGŁOSZENIE O ZUŻYTYCH SKŁADNIKACH MAJĄTKU RUCHOMEGO SŁUŻBY OCHRONY PAŃSTWA

Działając na podstawie § 2a ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 228), nazywany dalej rozporządzeniem, Służba Ochrony Państwa informuje o zużytych składnikach majątku ruchomego przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania lub darowizny.

Przedmiotem nieodpłatnego przekazania lub darowizny są zużyte składniki majątku ruchomego, których szczegółowy wykaz stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego może nastąpić na wniosek podmiotów wymienionych w § 38 ust. 1 rozporządzenia. Wniosek powinien zawierać dane wymienione w § 38 ust. 4 (wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie- załącznik nr 2). Darowizna składników rzeczowych majątku ruchomego może nastąpić na wniosek podmiotów określonych w § 39 ust. 1 rozporządzenia. Wniosek powinien zawierać dane wymienione w § 39 ust. 3 (wzór wniosku o darowiznę- załącznik nr 3). Podmiot wnioskujący o darowiznę rzeczowych składników obowiązany jest dołączyć statut lub inny dokument określający jego organizację oraz przedmiot działalności.

Wnioski niespełniające ww. wymogów nie będą uwzględniane.

W przypadku, gdy co najmniej dwie jednostki będą zainteresowane otrzymaniem tego samego składnika majątku, rozpatrzenie wniosków odnośnie nieodpłatnego przekazania lub darowizny odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich składania (data, godzina) z uwzględnieniem § 7 ust. 2 i 2a w/w rozporządzenia.

Oględzin wskazanego sprzętu i wyposażenia można dokonać w dniu 30.03.2026 r. w godzinach 10:00 – 13:00 w siedzibie Służby Ochrony Państwa w Warszawie przy ul. Podchorążych 38 po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu oględzin.

Wszystkich zainteresowanych pozyskaniem przedmiotowych składników majątku ruchomego w sposób określony przepisami rozporządzenia, prosimy o składanie pisemnych wniosków na adres 00 – 463 Warszawa, ul. Podchorążych 38 lub na adres e-mail: k.birek@sop.gov.pl.

Wnioski należy złożyć w zamkniętej, podpisanej kopercie z dopiskiem: ”Wniosek o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego Zarządu X” lub „Wniosek o darowiznę składnika majątku ruchomego Zarządu X”.

Wnioski można składać od dnia umieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej do dnia 02.04.2026 r. do godziny 14:00.

O pozytywnym rozpatrzeniu wniosku Służba Ochrony Państwa poinformuje Wnioskodawcę niezwłocznie po rozpatrzeniu wszystkich wniosków i dokonaniu wyboru.

W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności Służba Ochrony Państwa zastrzega możliwość odstąpienia od nieodpłatnego przekazania/darowizny składników bez podania przyczyny.

Z dniem dokonania wyboru Przyjmującego/Obdarowanego, Przyjmujący/Obdarowany zobowiązany jest odebrać określone zużyte składniki ruchome stanowiące majątek Skarbu Państwa w terminie 14 dni kalendarzowych. Niedochowanie powyższego terminu może skutkować uznaniem, że Przyjmujący/Obdarowany zrezygnował z odbioru, chyba że Strony postanowią inaczej. Odbiór składników majątku, które zostaną przekazane/darowane nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, sporządzonego przez Służbę Ochrony Państwa, na koszt oraz w zakresie Przyjmującego/Obdarowanego.

Wszystkie informacje udzielane są pod nr tel. 22 606 54 15. Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania Państwa danych stanowi załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Wykaz zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego

Załącznik nr 2 – Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie

Załącznik nr 3 – Wzór wniosku o darowiznę

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna.